

Собрание представителей городского поселения Смышляевка
муниципального района Волжский Самарской области
Третьего созыва
РЕШЕНИЕ

10 марта 2020 года N281/66
«О внесении изменений в Решение Собрании представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области N272/62 от 27.12.2019г. «Об утверждении местного бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. N131-ФЗ, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском поселении Смышляевка», принятым Решением Собрании Представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области N375/54 от 28.01.2015 г.; Уставом городского поселения Смышляевка, Собрание представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области решило:

Внести в Решение Собрании представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области N272/62 от 27.12.2019 г. «Об утверждении бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

Статья 1.

1. Приложение N3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов местного бюджета классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2020 год» изложить в редакции приложения N1 к настоящему решению.

2. Приложение N4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов местного бюджета на 2020 год», изложить в редакции приложения N2 к настоящему решению.

Статья 2.

Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Статья 3.

Опубликовать настоящее решение в газете «Мой поселок».

Глава городского поселения Смышляевка
муниципального района Волжский
Самарской области

В.М. Брызгалов

Председатель Собрании представителей
городского поселения Смышляевка
муниципального района Волжский Самарской области

С.В. Солдатов

Приложение N1

к Решению Собрании представителей
городского поселения Смышляевка
муниципального района Волжский Самарской области
от 10 марта 2020 г. N281/66

«Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Смышляевка
на 2020 год»

тыс.руб.

Код главного распорядителя бюджетных средств	Наименование главного распорядителя средств местного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	РЗ	ПР	ЦС	ВР	Сумма	
						всего	в том числе за счет средств вышестоящих бюджетов
258	Администрация городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области					166951,3	3045,5
	Общегосударственные вопросы	01				30707,2	
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1737,2	
	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	01	02	9010000000		1737,2	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9010000000	120	1737,2	
	Функционирование местных администраций	01	04			27170,0	
	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	01	04	9010000000		27170,0	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9010000000	120	22988,0	
	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9010000000	240	3932,0	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	9010000000	850	250,0	
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			1200,0	
	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	01	07	9010000000		1200,0	
	Специальные расходы	01	07	9010000000	880	1200,0	
	Резервные фонды	01	11			600,0	

Резервные фонды местной администрации	01	11	9010000000		600,0	
Резервные средства	01	11	9010000000	870	600,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			18100,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	01	13	9010000000		18100,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	9010000000	610	18000,0	
Исполнение судебных актов	01	13	9010000000	830	100,0	
Национальная оборона	02				1813,0	213,6
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			1813,0	213,6
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	02	03	9010000000		1813,0	213,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9010011000	120	1798,0	198,6
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9010020000	240	15,0	15,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				3620,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			550,0	
Муниципальная программа «Развитие системы муниципального управления делами ГО ЧС, общественной безопасности и обеспечения пожарной безопасности в городском поселении Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2018-2020 годы»	03	09	4000000000		550,0	
Подпрограмма мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.	03	09	4010000000		550,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	4010000000	240	550,0	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			1150,0	
Муниципальная программа «Развитие системы муниципального управления делами ГО ЧС, общественной безопасности и обеспечения пожарной безопасности в городском поселении Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2018-2020 годы»	03	10	4000000000		1150,0	
Подпрограмма мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	03	10	4020000000		1150,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	4020000000	240	1150,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1920,0	
Муниципальная программа «Развитие системы муниципального управления делами ГО ЧС, общественной безопасности и обеспечения пожарной безопасности в городском поселении Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2018-2020 годы»	03	14	4000000000		1920,0	
Подпрограмма мероприятий в области общественной безопасности.	03	14	4030000000		1920,0	
Иные выплаты за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных), лиц, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	03	14	4030000000	120	900,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	4030000000	240	1020,0	
Национальная экономика	04				24281,9	2831,9
Общэкономические вопросы	04	01			200,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области национальной экономики	04	01	9040000000		200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	9040020000	240	200,0	
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			250,0	0,0
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области национальной экономики	04	05	9040000000		250,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	05	9040000000	810	250,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			22831,9	2831,9

Продолжение. Начало на стр. 1.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Муниципальная программа городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020-2022 годы «Развитие дорожного хозяйства»	04	09	3700000000		22831,9	2831,9													
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	3700000000	240	20000,0														
Иные межбюджетные трансферты	04	09	3700000000	540	2831,9	2831,9													
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1000,0														
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области национальной экономики	04	12	9040000000		1000,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9040000000	240	1000,0														
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				41849,2	0,0													
Жилищный фонд	05	01			7900,0														
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	01	9050000000		7900,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9050000000	240	7900,0														
Коммунальное хозяйство	05	02			1000,0														
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9050000000		1000,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	9050000000	240	1000,0														
Благоустройство	05	03			32949,2	0,0													
Муниципальная программа «Благоустройство городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020-2022 годы»	05	03	3600000000		32949,2	0,0													
Подпрограмма мероприятий по обеспечению уличного освещения	05	03	3610000000		16199,6	0,0													
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3610000000	240	16199,6	0,0													
Подпрограмма мероприятий по содержанию дорог	05	03	3620000000		4000,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3620000000	240	4000,0														
Подпрограмма мероприятий по озеленению поселения	05	03	3630000000		3000,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3630000000	240	3000,0														
Подпрограмма мероприятий по организации и содержанию мест захоронения	05	03	3640000000		2000,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3640000000	240	2000,0														
Подпрограмма прочих мероприятий в области благоустройства поселения	05	03	3650000000		7749,6														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3650000000	240	7749,6														
Образование	07				1900,0														
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			1900,0														
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере образования	07	07	9070000000		900,0														
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	9070000000	240	900,0														
Муниципальная программа городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области «Молодежь городского поселения Смышляевка на 2018-2020 гг»	07	07	3900000000		1000,0														
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	3900000000	610	1000,0														
Культура, кинематография	08				23800,0	0,0													
Культура	08	01			23800,0	0,0													
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области культуры и кинематографии	08	01	9080000000		23800,0	0,0													
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9080000000	240	112,3														
Иные межбюджетные трансферты	08	01	9080000000	540	187,7														
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9080000000	610	23500,0														
Социальная политика	10				3080,0														
Пенсионное обеспечение	10	01			480,0														
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере социальной политики	10	01	9020000000		480,0														
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	01	9020000000	310	480,0														
Другие вопросы в области социальной политики	10	06																	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере социальной политики	10	06	9020000000		2600,0														
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	9020000000																
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	9020000000																
Итого																			

Продолжение. Начало на стр. 1-2.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение N2
к Решению Собрания представителей
городского поселения Смышляевка
муниципального района Волжский
Самарской области
от 10 марта 2020 г. N281/66

«Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Смышляевка на 2020 год»

тыс.руб

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма	
			всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Благоустройство городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020-2022 годы»	3600000000		32949,2	0,0
Подпрограмма мероприятий по обеспечению уличного освещения	3610000000		16199,6	0,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3610000000	240	16199,6	
Подпрограмма мероприятий по содержанию дорог	3620000000		4000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3620000000	240	4000,0	
Подпрограмма мероприятий по озеленению поселения	3630000000		3000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3630000000	240	3000,0	
Подпрограмма мероприятий по организации и содержанию мест захоронения	3640000000		2000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3640000000	240	2000,0	
Подпрограмма прочих мероприятий в области благоустройства поселения	3650000000		7749,6	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3650000000	240	7749,6	
Муниципальная программа городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020-2022 годы «Развитие дорожного хозяйства»	3700000000		22831,9	2831,9
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3700000000	240	22831,9	2831,9
Муниципальная программа городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2020-2022 годы «Развитие физической культуры и спорта»	3800000000		11000,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	3800000000	610	11000,0	
Муниципальная программа городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области «Молодежь городского поселения Смышляевка на 2018-2020 гг.»	3900000000		1000,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	3900000000	610	1000,0	
Муниципальная программа «Развитие системы муниципального управления делами ГО ЧС, общественной безопасности и обеспечения пожарной безопасности в городском поселении Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области на 2018-2020 годы»	4000000000		3620,0	
Подпрограмма мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.	4010000000		550,0	

Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4010000000	240	550,0	
Подпрограмма мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	4020000000		1150,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4020000000	240	1150,0	
Подпрограмма мероприятий в области общественной безопасности.	4030000000		1920,0	
Иные выплаты за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных), лиц, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	4030000000	120	900,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4030000000	240	1020,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации, обслуживание муниципального долга и межбюджетных трансфертов	9010000000		64123,4	213,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9010000000	120	32645,4	198,6
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9010000000	240	4528,0	15,0
Обслуживание муниципального долга	9010000000	730	1100,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9010000000	810	23700,0	
Исполнение судебных актов	9010000000	830	100,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	9010000000	850	250,0	
Резервные средства	9010000000	870	600,0	
Специальные расходы	9010000000	880	1200,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере социальной политики	9020000000		3080,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9020000000	240	1900,0	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	9020000000	310	480,0	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	9020000000	320	700,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области национальной экономики	9040000000		1450,0	0,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9040000000	240	1200,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9040000000	810	250,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства	9050000000		8900,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9050000000	240	8900,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в сфере образования	9070000000		900,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9070000000	240	900,0	
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области культуры и кинематографии	9080000000		23800,0	0,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9080000000	240	112,3	
Иные межбюджетные трансферты	9080000000	540	187,7	
Субсидии бюджетным учреждениям	9080000000	610	23500,0	
Всего			173654,5	3045,5

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМЫШЛЯЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2020 г

N208

Об утверждении порядка взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года N120н «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия при осуществлении контроля финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органов управления государственными внебюджетными фондами с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. N1367». Уставом городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Мой поселок».
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Смышляевка Чаплыгина А.В.

Глава администрации
городского поселения Смышляевка

В.М. Брызгалов

Приложение
к постановлению главы
городского поселения Смышляевка
от 16.03.2020 г N208

Порядок взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. Общие положения

1. Порядок взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее – Финансовый орган муниципального образования) с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года N1367 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года N120н «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия при осуществлении контроля финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органов управления государственными внебюджетными фондами с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. N1367».

Порядок применяется при размещении субъектами контроля в муниципальной информационной системе в сфере закупок (далее – ИС «Госзаказ») единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) документов, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона, и устанавливает правила взаимодействия Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля.

2. В соответствии с пунктом 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи

Продолжение на стр. 4

99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года №1367 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Правила) субъектами контроля, осуществляемого Финансовым органом муниципального образования, являются:

а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области за счет средств местного бюджета, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

в) муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

г) муниципальные унитарные предприятия (далее – унитарные предприятия), осуществляющие закупки за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета муниципального образования на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

3. Финансовый орган муниципального образования осуществляет контроль за соответствием информации, содержащейся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее – объекты контроля) об объеме финансового обеспечения закупки, утвержденном и доведенном до муниципального заказчика и об идентификационном коде закупки.

4. Главные распорядители средств местного бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области в отношении субъектов контроля обеспечивают наличие и достоверность в муниципальной информационной системе планирования, бухгалтерского учета и анализа исполнения местного бюджета (далее – АС «Бюджет») информации об объеме финансового обеспечения, включенную в план закупок:

а) казенных учреждений – о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до муниципального заказчика как получателя средств местного бюджета, а также об объемах средств, содержащихся в нормативных правовых актах городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее – информация о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг);

б) муниципальных бюджетных автономных учреждений – о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом и отраженных в таблице 2.1 пункта 8 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года №81н, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений (далее – показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения);

в) муниципальных унитарных предприятий – об объемах финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовый орган муниципального образования проводит следующие проверки:

5.1. В отношении муниципальных заказчиков, муниципальных казенных учреждений:

проверку информации об объеме финансового обеспечения, включенного в планы закупок, в части превышения объема финансового обеспечения над лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до муниципального заказчика как получателя средств местного бюджета с учетом принятых и неисполненных обязательств;

проверку информации об объеме финансового обеспечения, включенного в планы закупок, в части превышения объема финансового обеспечения над объемами средств, содержащихся в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, направляемых в Финансовый орган муниципального образования по форме согласно приложению 3 к Порядку, в случае включения в план закупок информации о закупках, оплата которых планируется по истечении планового периода;

проверку контролируемой информации в части превышения начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-графике закупок, над аналогичной ценой, содержащейся в плане закупок;

проверку контролируемой информации в части соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта контракта и (или) документации, аналогичной информации, содержащейся в плане-графике закупок;

проверку контролируемой информации в части превышения цены муниципального контракта, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над аналогичной ценой, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия идентификационного кода закупки, содержащегося в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены проекта контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в указанном проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки подписанным), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае принятия заказчиком решения, предусмотренного частью 18 статьи 34 Федерального закона, - превышения цены проекта контракта над начальной (максимальной) ценой контракта, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены муниципального контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в информации, включаемой в реестр контрактов, заключенных заказчиками, а также в сведениях о контракте, направленных для включения в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, аналогичной информации, указанной в условиях контракта.

5.2. В отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений:

проверку информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, в части превышения финансового обеспечения над показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, по году начала закупки;

проверку контролируемой информации в части превышения начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-графике закупок, над аналогичной информацией, содержащейся в плане закупок;

проверку контролируемой информации в части соответствия начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта муниципального контракта и (или) документации, аналогичной информации, содержащейся в плане-графике закупок;

проверку контролируемой информации в части превышения цены муниципального контракта, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над аналогичной ценой, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия идентификационного кода закупки, содержащегося в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены проекта муниципального контракта, и идентификационного кода закупки, содержащихся в указанном проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки подписанным), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае принятия заказчиком решения, предусмотренного частью 18

статьи 34 Федерального закона, - превышения цены проекта контракта над начальной (максимальной) ценой контракта, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены муниципального контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в информации, включаемой в реестр контрактов, заключенных заказчиками, а также в сведениях о контракте, направленных для включения в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, аналогичной информации, указанной в условиях контракта.

5.3. В отношении муниципальных унитарных предприятий:

проверку на предмет превышения суммы бюджетного обязательства, получателя бюджетных средств, заключившего соглашение о предоставлении муниципальному унитарному предприятию субсидий на осуществление капитальных вложений, в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, поставленного на учет согласно порядку учета бюджетных обязательств, установленному в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации Финансовым органом муниципального образования.

проверку контролируемой информации в части превышения начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-графике закупок, над аналогичной информацией, содержащейся в плане закупок;

проверку контролируемой информации в части соответствия начальной (максимальной) цены муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта контракта и (или) документации, аналогичной цене, содержащейся в плане-графике закупок;

проверку контролируемой информации в части превышения цены муниципального контракта, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над аналогичной ценой, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия идентификационного кода закупки, содержащегося в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены проекта контракта, и идентификационного кода закупки, содержащихся в указанном проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки подписанным), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) а в случае принятия заказчиком решения, предусмотренного частью 18 статьи 34 Федерального закона, - превышения цены проекта контракта над начальной (максимальной) ценой контракта, содержащейся в документации о закупке;

проверку контролируемой информации в части соответствия цены муниципального контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в информации, включаемой в реестр муниципальных контрактов, заключенных заказчиками, а также в сведениях о контракте, направленных для включения в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, аналогичной информации, указанной в условиях контракта.

6. Взаимодействие Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля осуществляется:

при размещении субъектами контроля в ИС «Госзаказ» и ЕИС посредством информационного взаимодействия ЕИС с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИСУОФ «Электронный бюджет») и ИС «Госзаказ» с ИС «Бюджет» объектов контроля в форме электронного документа в соответствии с едиными форматами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – электронный документ);

при согласовании Финансовым органом муниципального образования объектов контроля или сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «б» пункта 8 Правил (далее – закрытый объект контроля, сведения о закрытом объекте контроля), на бумажном носителе² и при наличии технической возможности – на съемном машинном носителе информации;

при согласовании Финансовым органом муниципального образования объектов контроля или сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил, на бумажном носителе³ и при наличии технической возможности – на съемном машинном носителе информации.

7. Информация, содержащаяся в объектах контроля в части объема финансового обеспечения закупки, включаемого в план закупок, подлежит проверке:

а) при размещении субъектами контроля электронных документов в информационной системе управления общественными финансами и (или) ЕИС или направлении на согласование в Финансовый орган муниципального образования закрытых объектов контроля, сведений о закрытых объектах контроля, объектов контроля, сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил;

б) при постановке на учет бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, не включенных в план закупок;

в) при уменьшении субъектами контроля как получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, возникающих в связи с закупкой товаров, работ, услуг;

г) при уменьшении показателей выплат на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений;

д) при уменьшении объемов финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых муниципальным унитарным предприятиям в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Электронные документы должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

¹ В абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка указываются особенности взаимодействия в муниципальном образовании ЕИС с информационными системами управления общественными финансами).

² Определяется с учетом особенностей организации делопроизводства в муниципальном образовании.

³ Определяется с учетом особенностей организации делопроизводства в муниципальном образовании.

II. Порядок взаимодействия

Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля при размещении информации, содержащейся в объектах контроля в информационных системах

9. При размещении субъектом контроля электронного документа в ИС «Госзаказ» и ЕИС Финансовый орган муниципального образования посредством ИС «Госзаказ» и ГИСУОФ «Электронный бюджет» направляет субъекту контроля:

а) в случае соответствия электронного документа единым форматам, установленным Министерством финансов Российской Федерации – сообщение о начале проведения контроля, с указанием в нем даты и времени;

б) в случае несоответствия электронного документа единым форматам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, – сообщение о невозможности проведения контроля;

в) в случае соответствия при проведении проверки объекта контроля установленным требованиям – в течение одного рабочего дня со дня направления объекта контроля для размещения в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС уведомление о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона (далее – установленные требования), по форме согласно приложению 1 к Порядку;

г) в случае несоответствия при проведении проверки объекта контроля установленным требованиям – в течение одного рабочего дня со дня направления объекта контроля для размещения в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС протокол о несоответствии контролируемой информации установленным требованиям, по форме согласно приложению 2 к Порядку, с указанием выявленных несоответствий.

10. Объекты контроля размещаются в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС одновременно с уведомлением о результате контроля, за исключением объектов контроля, указанных в абзаце девятом подпункта 5.1, абзаце восьмом подпункта 5.2, абзаце восьмом подпункта 5.3 пункта 5 Порядка.

11. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных заказчиков – не размещаются в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты муниципальных контрактов, заключаемые с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) до внесения соответствующих изменений в план закупок и план-график закупок.

12. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных бюджетных, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий – не размещаются в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты муниципальных контрактов, заключаемые с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) до внесения изменений в план закупок и план-график закупок.

13. Объекты контроля, не соответствующие установленным требованиям, не размещаются в информационной системе до устранения указанного нарушения и прохождения повторного контроля.

Продолжение. Начало на стр. 1-4.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

III. Порядок взаимодействия

Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля при согласовании закрытых объектов контроля или сведений об объектах контроля, объектов контроля или сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил (далее – объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащие размещению в ЕИС)

14. В целях обеспечения контроля за объектами контроля, подлежащими размещению в ЕИС, субъекты контроля представляют в Финансовый орган муниципального образования:

- а) муниципальные казенные учреждения – информацию о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг учреждения;
- б) муниципальные бюджетные и автономные учреждения – показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг учреждения;
- в) муниципальные унитарные предприятия – показатели контролируемой информации, включенные в соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. При осуществлении взаимодействия субъектов контроля с Финансовым органом муниципального образования объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащие размещению в ЕИС, направляются в Финансовый орган муниципального образования с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

16. В случае соответствия при проведении проверки объекта контроля, подлежащего размещению в ЕИС, сведений об объекте контроля, подлежащего размещению в ЕИС, установленным требованиям, Финансовый орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня поступления объекта контроля на согласование формирует отметку о соответствии контролируемой информации, содержащейся в объектах контроля подлежащих размещению в ЕИС, и сведениях об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, и возвращает их субъекту контроля.

17. В случае выявления при проведении Финансовым органом муниципального образования проверки несоответствия объекта контроля, подлежащего размещению в ЕИС, сведений об объекте контроля, подлежащем размещению в ЕИС, установленным требованиям, Финансовый орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня направления объекта контроля на согласование в Финансовый орган муниципального образования направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации установленным требованиям, по форме, согласно приложению 2 к Порядку, с указанием выявленных несоответствий.

18. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных заказчиков, – проставляются на сведениях о приглашении, сведениях о проекте контракта отметки о несоответствии включенной в них контролируемой информации до внесения соответствующих изменений в план закупок и план-график закупок.

19. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных бюджетных, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, – проставляются на сведениях о приглашении, сведениях о проекте муниципального контракта отметки о несоответствии, до внесения изменений в план закупок и план-график закупок.

20. При отсутствии отметки Финансового органа муниципального образования о соответствии информации, включенной в объект контроля, подлежащего размещению в ЕИС, такие объекты контроля не подлежат направлению участникам закупки, а сведения о муниципальном контракте не подлежат включению в реестр муниципальных контрактов.

21. Объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, направляются субъектом контроля для согласования в Финансовый орган муниципального образования по месту нахождения субъекта контроля на бумажном носителе в трех экземплярах. При направлении объектов контроля, подлежащих размещению в ЕИС, сведений об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, на бумажном⁴ и съемном машинном носителях информации субъект контроля обеспечивает идентичность сведений, представленных на указанных носителях.

22. Финансовый орган муниципального образования проставляет на объекте контроля, подлежащего размещению в ЕИС, сведения об объекте контроля, подлежащих размещению в ЕИС, регистрационный номер, дату и время получения, подпись уполномоченного лица и возвращает субъекту контроля один экземпляр объекта контроля или сведений.

23. Ошибки в объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, и сведениях об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, на бумажном носителе исправляются путем зачеркивания неправильного текста одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное, и написания над зачеркнутым текстом исправленного текста. Исправление ошибки на бумажном носителе должно быть оговорено надписью «исправлено» и заверено лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, с проставлением даты исправления.

24. Объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащие размещению в ЕИС, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля.

25. Сведения об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, направляются в Финансовый орган муниципального образования в следующих формах:

- сведения о приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению 4 к Порядку (далее – сведения о приглашении);
- сведения о документации о закупке – по форме согласно приложению 5 к Порядку (далее – сведения о документации);
- сведения о протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению 6 к Порядку (далее – сведения о протоколе);
- сведения о проекте муниципального контракта, направляемого участнику закупки (контракта, возвращаемого участником закупки) – по форме согласно приложению 7 к Порядку (далее – сведения о проекте контракта);
- сведения о муниципальном контракте, включаемые в реестр муниципальных контрактов, – по форме согласно приложению 8 к Порядку (далее – сведения о контракте), а также направления Финансовым органом муниципального образования заказчику сведений и протоколов, по форме согласно приложениям 2, 3, 9 к Порядку.

⁴ Определяется с учетом особенностей организации делопроизводства в муниципальном образовании.

IV. Особенности взаимодействия

Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля при проведении совместных конкурсов и аукционов, централизации закупок

26. Объекты контроля (сведения об объектах контроля), направляемые уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, осуществляющими определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для одного или нескольких муниципальных заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона, а также организатором совместных конкурсов и аукционов, проводимых в соответствии со статьей 25 Федерального закона, проверяются на:

- соответствие начальной (максимальной) цены муниципального контракта и идентификационного кода закупки по каждой закупке, включенной в такое извещение и (или) документацию (сведения о приглашении и (или) сведения о документации), начальной (максимальной) цене муниципального контракта по соответствующему идентификационному коду закупки и идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок соответствующего муниципального заказчика;
- непревышение включенной в протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего муниципального заказчика; и на соответствие идентификационного кода закупки, указанного в таком протоколе (сведениях о протоколе), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего муниципального заказчика;

соответствие включенных в проект муниципального контракта, направляемого участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведениях о проекте муниципального контракта): идентификационного кода закупки – аналогичной информации по закупке соответствующего муниципального заказчика, содержащейся в протоколе, извещении и (или) документации (сведениях о протоколе, сведениях о приглашении и (или) сведениях о документации);

цены муниципального контракта – цене, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается муниципальный контракт, по закупке соответствующего заказчика.

27. Объекты контроля по закупкам, указываемым в плане-графике закупок отдельной строкой, проверяются на непревышение включенной в план-график закупок информации о планируемых платежах по таким закупкам с учетом:

- информации о начальной (максимальной) цене, указанной в размещенных извещениях об осуществлении закупок и (или) документации о закупке, проектах муниципальных контрактов, направленных единственному поставщику (подрядчику, исполнителю) (сведениях о приглашении и (или) документации, сведениях о проекте контракта), в отношении закупок, процедуры отбора поставщика (исполнителя, подрядчика) по которым не завершены;
 - суммы цен по муниципальным контрактам, заключенным по итогам указанных в настоящем пункте закупок.
28. Проект муниципального контракта, при заключении контракта с несколькими участниками закупки в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 34 Федерального закона, проверяется на:
- соответствие идентификационного кода закупки – аналогичной информации, содержащейся в до-

кументации о закупке (сведениях о документации);
непревышение суммы цен таких контрактов над начальной (максимальной) ценой, указанной в документации о закупке (сведениях о документации).

Приложение 1

к Порядку взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Гриф секретности *

Уведомление N

о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

от «__» _____ 20__ года			Дата		
Наименование органа контроля _____			ИНН		
_____			КПП		
_____			ИКУ		
_____			ИНН		
Наименование заказчика _____			КПП		
Организационно-правовая форма _____			по ОКOPФ		
Форма собственности _____			по ОКФС		
Наименование местного бюджета _____			по OKTMO		
Место нахождения (адрес) _____			по OKTMO		

Реквизиты объекта контроля			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	5

Результат контроля _____ (соответствует/не соответствует)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии.

Приложение 2

к Порядку взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Гриф секретности <*>

Протокол N

о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

от «__» _____ 20__ года			Дата		
Наименование органа контроля _____			ИНН		
_____			ИНН		
Наименование заказчика _____			КПП		
Организационно-правовая форма _____			по ОКOPФ		
Форма собственности _____			по ОКФС		
Наименование бюджета _____			по OKTMO		
Место нахождения (адрес) _____			по OKTMO		

Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля)			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Выявленные несоответствия: _____

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии.

Приложение 3

к Порядку взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Сведения

об объемах средств, указанных в муниципальных нормативных правовых актах городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, и иных документах, установленных Правительством Самарской области, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Продолжение. Начало на стр. 1-5.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

от «__» _____ 20__ года

Наименование заказчика _____

Организационно-правовая форма _____

Форма собственности _____

Наименование бюджета _____

Местонахождение (адрес) _____

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета _____

Вид документа _____
 (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: тыс. руб.

Коды

Форма по ОКУД _____

Дата _____

ИНН _____

КПП _____

по ОК ОПФ _____

по ОКФС _____

по ОКТМО _____

по ОКТМО _____

Глава по БК _____

по ОКЕИ _____

N п/п	Сведения о муниципальном нормативном правовом акте				К о д в и д а р а с х о д о в по б ю д - ж е т н о й к л а с с и ф и к а ц и и	Объем средств, предусмотренный муниципальным нормативным правовым актом				
	в и д д о к у - м е н т а	д а т а д о к у м е н т а (д а т а у т в е р ж д е н и я д о к у м е н т а)	н о м е р д о к у - м е н т а	н а и м е н о в а н и е д о к у - м е н т а		в с е г о	н а о ч е р е д н о й (т е к у щ и й) ф и н а н с о в ы й г о д	п л а н о в о г о п е р и о д а		н а п о с л е - д у ю щ и е г о д ы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по КВР										
Всего										

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

«__» _____ 20__ г.

Лист N _____

Всего листов _____

к Порядку взаимодействия _____ (указать наименование финансового органа муниципального образования) с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Гриф секретности <*> _____

Сведения о проекте контракта, направляемого участнику закупки (контракта, возвращаемого участником закупки) N _____ <*>**

от «__» _____ 20__ года

Наименование заказчика _____

Организационно-правовая форма _____

Форма собственности _____

Наименование местного бюджета _____

Место нахождения (адрес) _____

Телефон _____

Вид документа _____
 (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды

Форма по ОКУД _____

Дата _____

ИНН _____

КПП _____

по ОК ОПФ _____

по ОКФС _____

по ОКТМО _____

по ОКТМО _____

по ОКЕИ _____

Идентификационный код закупки	Реквизиты поставщика, подрядчика, исполнителя	Цена контракта <***>	наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (для поставщика, подрядчика, исполнителя - физического лица))
1	2	3	4

Увеличение количества поставляемого товара при заключении контракта в соответствии с частью 18 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(да/нет)

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

«__» _____ 20__ г.

Лист N _____

Всего листов _____

Приложение 4
 к Порядку взаимодействия Финансового управления городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Гриф секретности <*> _____

Сведения о протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) N _____ <*>**

от «__» _____ 20__ года

Наименование заказчика _____

Организационно-правовая форма _____

Форма собственности _____

Наименование местного бюджета _____

Место нахождения (адрес) _____

Телефон _____

Вид документа _____
 (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды

Форма по ОКУД _____

Дата _____

ИНН _____

КПП _____

по ОК ОПФ _____

по ОКФС _____

по ОКТМО _____

по ОКТМО _____

по ОКЕИ _____

Идентификационный код закупки	Начальная (максимальная) цена контракта <***>	Реквизиты участника закупки	Ц е н а , п р е д л о ж е н н а я у ч а с т н и к о м з а к у п к и <***>
1	2	3	4

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

«__» _____ 20__ г.

Лист N _____

Всего листов _____

<*> Заполняется при наличии.
 <***> Указывается исходящий номер.
 <****> Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте.
 Отметка (указать наименование финансового органа местного самоуправления) о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Дата получения сведений «__» _____ 20__ г.
 Регистрационный номер _____
 Наличие сведений на съемном машинном носителе _____ (да/нет)
 Номер протокола при несоответствии контролируемой информации _____
 Контролируемая информация _____ (соответствует/не соответствует)
 Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМЫШЛЯЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2020 г. N210
«Об утверждении порядка и методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов городского поселения Смышляевка»

В соответствии со статьей 174.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в городском поселении Смышляевка, Уставом городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения Смышляевка на 2020-2022 годы (приложение 1).
2. Утвердить методику прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения Смышляевка на 2020-2022 годы (приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мой поселок», а также на официальном сайте администрации городского поселения Смышляевка.
4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского поселения Смышляевка **В.М. Брызгалов**

Приложение 1
 Утвержден постановлением администрации городского поселения Смышляевка от 16.03.2020 г. N210

Порядок прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения Смышляевка на 2020-2022 годы

Настоящий порядок разработан в целях обеспечения формализованного прогнозирования доходов по основным видам налоговых и неналоговых доходов. К основным налогам, формирующим доходную часть бюджета городского поселения, относятся: налог на доходы физических лиц; единый сельскохозяйственный налог; государственная пошлина; налог на имущество физических лиц; земельный налог; акцизы по подакцизным товарам (нефтепродукты). Прогнозирование доходов бюджета городского поселения по основным налогам (далее – прогнозирование доходов) осуществляется исходя из действующего на момент составления бюджета налогового и бюджетного законодательства. Основой прогнозирования доходов являются:

Продолжение. Начало на стр. 1-6.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

а) показатели прогноза социально-экономического развития городского поселения на очередной год и на плановый период;
б) ожидаемый объем поступления налогов в текущем финансовом году;
в) индексы-дефляторы изменения макроэкономических показателей, по прогнозу социально-экономического развития муниципального района Волжский на очередной финансовый год и на плановый период;
г) данные о поступлении налогов за год, предшествующий текущему финансовому году, и за отчетный период текущего финансового года;
д) данные о недоимке по налогам на последнюю отчетную дату;
е) данные о предоставлении налоговых льгот за год, предшествующий текущему финансовому году;
ж) данные налоговой отчетности о налогооблагаемой базе на последнюю отчетную дату;
з) сведения, необходимые для составления проекта бюджета, представленные главными администраторами доходов бюджета сельского поселения.
Прогнозирование доходов осуществляется в соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском поселении Смышляевка.
Прогнозирование доходов бюджета городского поселения осуществляется в порядке, установленном настоящим постановлением, отдельно по каждому виду доходов.

Приложение 2

Утверждена постановлением администрации городского поселения Смышляевка от 16.03.2020 г №210

МЕТОДИКА

прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения на 2020 – 2022 годы

1. Общие положения
1.1. Настоящая методика разработана в целях обеспечения формализованного прогнозирования доходов по основным видам налоговых и неналоговых доходов.
Прогнозирование налоговых и неналоговых доходов городского поселения (далее – прогнозирование доходов) осуществляется исходя из действующего на момент составления бюджета налогового и бюджетного законодательства.
1.2. Методика прогнозирования доходов используется для прогноза поступлений доходов на период 2020 – 2022 годов.
1.3. Расчет прогноза доходов на 2020 – 2022 годы осуществляется на основе следующих данных:
- прогноза социально-экономического развития городского поселения на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского поселения Смышляевка;
- отчетности налоговых органов и статистической отчетности;
- отчетности об исполнении бюджета городского поселения Смышляевка;
- информации главных администраторов доходов бюджета поселения.
1.4. Прогноз доходов на 2020 – 2022 годы производится на основе исполнения доходной части бюджета городского поселения за 2019 год, оценки ожидаемого исполнения доходной части бюджета городского поселения за текущий финансовый год с учетом налогооблагаемой базы, а также изменений законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства.
2. Прогнозирование ожидаемого исполнения бюджета поселения за 2019 год
2.1. Прогнозная оценка ожидаемого исполнения доходов бюджета поселения за 2019 год производится как сумма ожидаемых поступлений по каждому доходному источнику.
2.2. По налогу на доходы физических лиц (далее - НДФЛ) ожидаемое исполнение прогнозируется исходя из поступлений НДФЛ за 2018 год и поступлений НДФЛ в 2017 году, а также исходя из удельного веса поступлений НДФЛ первого полугодия в годовом поступлении НДФЛ за 2017-2019 годы.
2.3. По единому сельскохозяйственному налогу (далее – ЕСХН) ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений ЕСХН в 2018 году и поступлений ЕСХН за 9 месяцев 2019 года скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений указанного налога в 2018 году к соответствующему периоду 2017 года.
2.4. По налогу на имущество ожидаемое поступление в 2020 году определяется на уровне фактического поступления налога в 2019 году.
2.5. По земельному налогу ожидаемое поступление в 2020 году рассчитывается исходя из фактического поступления налога во 2-м полугодии 2018 года и в 1-м полугодии 2019 года.
2.6. По доходам от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей ожидаемое поступление в 2017 году рассчитывается исходя из фактических поступлений сумм налога за 9 месяцев 2019 года.
2.7. По государственной пошлине ожидаемое поступление определяется исходя из поступлений государственной пошлины за 2018 год и поступлений за 9 месяцев 2019 года, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений указанного налога в 2018 году к соответствующему периоду 2017 года.
2.8. По неналоговым доходам прогноз ожидаемых поступлений производится главными администраторами доходов бюджета поселения исходя из динамики этих поступлений за отчетный период 2019 года.
3. Прогнозирование доходов на 2020 – 2022 годы
3.1. Общий объем доходов рассчитывается как сумма прогнозируемых поступлений по каждому виду доходов.
3.2. Прогноз поступлений доходов по НДФЛ на 2020 год рассчитывается исходя из оценки ожидаемых поступлений НДФЛ за 2019 год с учетом прогнозируемого роста (снижения) фонда заработной платы работников организаций городского поселения в 2020 году.
Прогнозируемая сумма поступления налога на 2020 - 2022 годы рассчитывается также: сумма налога на 2021 - 2022 годы определяется исходя из прогнозируемого поступления налога в 2020 году, скорректированного на ежегодные темпы роста (снижения) фонда заработной платы на 2020 - 2021 годы.
3.3. Прогноз поступлений по ЕСХН на 2020 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления ЕСХН за 2019 год с учетом роста (снижения) поступлений по налогу в 2018 году к соответствующему периоду 2017 года.
3.4. Прогноз поступлений налога на имущество на 2020 год рассчитывается исходя из кадастровой стоимости объектов с учетом понижающего, коэффициента.
3.5. Прогноз поступлений земельного налога на 2020 год формируется на уровне ожидаемых поступлений земельного налога за 2019 год с учетом вносимых изменений ставок земельного налога, утвержденных решением Собрания представителей городского поселения.
3.6. Поступление доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты в 2020 году рассчитывается исходя из ожидаемого поступления доходов от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей в 2019 году, скорректированного на ежегодный процент роста (снижения) ставок акцизов, с учетом дифференцированного норматива зачисления доходов в бюджет городского поселения, утвержденный исходя из протяженности автомобильных дорог городского поселения Смышляевка.
3.7. Прогноз поступлений государственной пошлины рассчитывается на 2020 год исходя из ожидаемой оценки поступлений за 2019 год с учетом роста (снижения) поступлений государственной пошлины в 2018 году к соответствующему периоду 2017 года.
3.8. Для прогноза поступления доходов на 2020 – 2022 годы за основу берется прогноз доходов на 2019 год по каждому доходному источнику и корректируется на прогнозируемый процент роста (снижения) соответствующих поступлений.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМЫШЛЯЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2020 г.

№216

«Об утверждении порядка исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в городском поселении Смышляевка, Уставом городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, администрация городского поселения Смышляевка ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мой поселок», а также на официальном сайте администрации городского поселения Смышляевка
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского поселения Смышляевка

В.М. Брызгалов

Утвержден

постановлением администрации городского поселения Смышляевка от 16.03.2020 г. №216

ПОРЯДОК

Исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области и устанавливает и определяет правила исполнения бюджета городского поселения Смышляевка по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств (далее - Порядок).
2. Исполнение бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области организуется финансовым управлением городского поселения Смышляевка (далее – финансовое управление) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и кассовым планом городского поселения Смышляевка, с использованием программного комплекса СУФД.
3. Учет операций по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка (далее – расходы), осуществляемым получателями средств бюджета муниципального образования (далее – получатели средств), производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.
4. Исполнение бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

5. Принятие бюджетных обязательств предусматривает заключение получателями средств муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или принятие бюджетных обязательств в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатели средств, при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с бюджетным законодательством.

Принятие бюджетных обязательств получателями средств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него главным распорядителем средств бюджета муниципального образования (далее – главный распорядитель), в ведении которого он находится.

Принятие бюджетных обязательств в части обеспечения выполнения функций получателей средств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг производится в соответствии с утвержденным порядком согласования финансовым управлением заявок на размещение заказов и учета бюджетных обязательств, принимаемых в соответствии с муниципальными контрактами (договорами).

Заключение и оплата администратором источников финансирования дефицита бюджета договоров (соглашений), подлежащих исполнению за счет средств источников, производятся в пределах доведенных до них бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

К бюджетным обязательствам, принимаемым в соответствии с правовым актом (кроме публичных нормативных обязательств), соглашением, в частности, относятся обязательства по:

- предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в форме взносов в уставные фонды (капиталы) юридических лиц;
- предоставлению субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- осуществлению платежей, взносов, безвозмездных перечислений в рамках исполнения договоров (соглашений);
- обслуживанию муниципального долга;
- исполнению судебных решений.

Для обеспечения исполнения принятых бюджетных обязательств Финансовый орган доводит до бюджетополучателей объемы финансирования расходов местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью на финансовый год и кассовым планом.

6. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателями средств обязанности оплатить за счет средств бюджета городского поселения Смышляевка денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Платежные и иные документы представляются получателями средств в финансовое управление городского поселения Смышляевка по месту открытия им лицевого счета.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме совершения разрешительной надписи в порядке, установленном финансовым управлением.

8. Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления платежных и иных документов в пределах остатка средств на едином счете бюджета городского поселения Смышляевка, в пределах доведенных бюджетных обязательств.

Для оплаты денежных обязательств, главные распорядители, администратор источников финансирования дефицита местного бюджета представляют в Финансовый орган заявки на кассовый расход (далее – платежные документы) в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Платежные документы проверяются на наличие в них следующих реквизитов и показателей:

- номера соответствующего лицевого счета, открытого главному распорядителю, администратору источников финансирования дефицита местного бюджета;
- кодов классификации расходов местного бюджета (классификации источников финансирования дефицита местного бюджета), по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), а также текстового назначения платежа;
- суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления платежного документа;
- суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);
- наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по платежному документу;
- данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);
- реквизитов (номер, дата) и предмета муниципального контракта (договора), дополнительного соглашения к муниципальному контракту (договору) и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (счет и (или) накладная, и (или) акт приемки-передачи, и (или) справка-счет, и (или) иной документ, подтверждающий получение товара), выполнении работ (счет и (или) акт выполненных работ), оказании услуг (счет за истекший период и (или) акт оказанных услуг), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами городского поселения Смышляевка.
- не превышение указанного в платежных документах авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному законодательством, в случае представления платежных документов для оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствие размера и срока выплаты арендной платы за период пользования имуществом условиями договора аренды;
- не превышение сумм в платежном документе остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств, учтенных на лицевом счете главного распорядителя (бюджетополучателя).

При санкционировании оплаты денежных обязательств по выплатам по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

- коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, указанные в платежном документе, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления платежного документа;
- не превышение сумм, указанных в платежном документе, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

Оплата кредиторской задолженности за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги за период, предшествующий текущему финансовому году, производится за счет средств местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств при условии представления главным распорядителем документа-основания, акта сверки расчетов на текущую дату с организацией, осуществившей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подписанного руководителями главного распорядителя и соответствующей организацией, и скрепленного оттисками печатей.

В случае если главным распорядителем заключено несколько муниципальных контрактов (договоров) с одним поставщиком (исполнителем, подрядчиком), акт сверки расчетов должен составляться по каждому муниципальному контракту (договору) отдельно.

Оплата расходов в целях реализации мероприятий муниципальных целевых программ, ведомственных целевых программ, осуществляется при условии предоставления главным распорядителем помимо документа-основания выписки из утвержденного перечня программных мероприятий, содержащей пункт соответствующего мероприятия, в рамках которого осуществляются расходы.

Продолжение на стр. 8

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Главный распорядитель в соответствии с установленной сферой управления (деятельности) осуществляет контроль и несет ответственность за:

- полным исполнением надлежащим образом всех обязательств сторон в соответствии с условиями муниципальных контрактов (договоров);
- целевым расходованием денежных средств при совершении расчетов наличными денежными средствами в случае представления в Финансовый орган заявок на получение денежных средств под отчет;
- соответствием производимых расходов целевому назначению мероприятий, проводимых в рамках муниципальных целевых программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке;
- соответствием объемов производимых кассовых расходов объемам затрат по реализации мероприятий муниципальных целевых программ, ведомственных целевых программ утвержденных в установленном порядке;
- полнотой и своевременностью уплаты налогов, государственной пошлины, сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;
- осуществлением, в целях предоставления мер социальной поддержки населения, выплат социального характера в размерах и сроках в соответствии с порядками, установленными действующим законодательством;

9. Платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств представляются получателю средств в финансовое за 3 рабочих дня до окончания финансового года.

10. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего года включительно в пределах остатка средств на едином счете бюджета городского поселения Смышляевка.

Операции по исполнению бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Смышляевка завершаются 31 декабря текущего года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования года прекращают свое действие 31 декабря текущего года.

11. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета городского поселения Смышляевка в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по исполнению денежных обязательств получателей средств.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМЫШЛЯЕВКА
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 марта 2020 года

N217

О подготовке проекта решения Собраний представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области «О внесении изменений в Генеральный план городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области»

В соответствии с частью 2 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект решения Собраний представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области «О внесении изменений в Генеральный план городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области» в части установления функциональной зоны «Зоны рекреационного назначения» в отношении территории, предназначенной для строительства лыжероллерной трассы протяженностью 6,6 км и объектов инфраструктуры ГАУ СО УСЦ «Чайка».
2. Заинтересованные лица вправе представить свои письменные предложения по проекту изменений в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящих постановлений лично либо почтовым отправлением по адресу: 443548, Самарская область, поселок городского типа Смышляевка, ул. Пионерская, 2«а».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мой поселок» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://смышляевка.рф>.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Смышляевка
 муниципального района Волжский
 Самарской области

В. М. Брызгалов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМЫШЛЯЕВКА
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 марта 2020 года

N223

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, утвержденных решением Собраний представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области от 05.09.2013 N 273/33 (далее также – проект изменений в Правила), в части:
 - исключения из границ населенного пункта поселка Энергетик частей земельных участков с кадастровыми номерами 63:17:0306002:117, 63:17:0306002:109, 63:17:0306002:1, 63:17:0306002:1195, общей площадью 240 кв.м.;
 - включения в границы населенного пункта поселка Спутник частей земельных участков с кадастровыми номерами 63:17:0306002:117, 63:17:0306002:109, 63:17:0306002:1, 63:17:0306002:1195, общей площадью 240 кв.м.;
 - исключения из границ населенного пункта поселка Спутник части земельного участка 63:17:0307001:2088, общей площадью 21 кв.м.;
 - включения в границы населенного пункта поселка Энергетик части земельного участка 63:17:0307001:2088, общей площадью 21 кв.м.;
 - изменения градостроительного зонирования территории общей площадью 9668 кв.м., расположенной в границах земельных участков с кадастровыми номерами 63:17:0306002:108, 63:17:0306002:111, 63:17:0306002:112, 63:17:0306002:110, 63:17:0306002:1192, 63:17:0306002:107, 63:17:0306002:116, 63:17:0306002:115, 63:17:0306002:117, 63:17:0306002:109, Сх3 «Зона садоводства и огородничества» на зону П2 «Коммунально-складская зона», земельного участка с кадастровыми номерами 63:17:0306002:1 с зоны Сх3 «Зона садоводства и огородничества» и зоны Ж6 «Зона смешанной застройки» на зону П2 «Коммунально-складская зона»;
 - включения в границы населенного пункта поселка городского типа Смышляевка земельного участка с кадастровым номером 63:17:2502024:93, общей площадью 5 000 кв.м., с изменением градостроительного зонирования с установлением территориальной зоны Р5 «Зона рекреации и дачного отдыха»;
 - изменения градостроительного зонирования территории, площадью 6493 кв.м., расположенной в северной части кадастрового квартала 63:17:0309040, с зоны Р2 «Зона естественного природного ландшафта» на зону П1-5 «Подзона производственных и коммунально-складских объектов V класса опасности»;
 - изменения градостроительного зонирования территории, площадью 225 кв.м., расположенной в южной части кадастрового квартала 63:17:0306002 с зоны Сх3 «Зона садоводства и огородничества» на зону П2 «Коммунально-складская зона»;
 - изменения градостроительного зонирования территории, площадью 4300 кв.м., расположенной в северо-западной части кадастрового квартала 63:17:2501014 с зоны Сх3 «Зона садоводства и огородничества» на зону П2 «Коммунально-складская зона»;
 - изменения градостроительного зонирования земельного участка с кадастровым номером 63:17:0306006:1044, общей площадью 39 695 кв.м., с зоны Сх3 «Зона садоводства и огородничества» на зону Сх2 «Зона занятая объектами сельскохозяйственного назначения»;

- изложения раздела I Правил «Порядок применения правил землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области и внесения в них изменений», раздела II Правил «Градостроительные регламенты» в новой редакции.

2. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Установить порядок направления заинтересованными лицами предложений по подготовке проекта изменений в Правила согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мой поселок» и разместить на сайте администрации городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области в сети «Интернет»: <http://смышляевка.рф> во вкладке «Градостроительство».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Смышляевка
 муниципального района Волжский
 Самарской области

В. М. Брызгалов

Приложение N1
 к постановлению администрации
 городского поселения Смышляевка
 муниципального района Волжский Самарской области
 от 19 марта 2020 года N223

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

N	Мероприятия	Исполнитель	Сроки проведения работ
1.	Разработка проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее также – проект изменений в правила)	Администрация сельского городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее – администрация городского поселения Смышляевка)	Не позднее 15 дней со дня опубликования настоящего Постановления
2.	Регистрация и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в правила, подготовка мотивированных ответов о возможности (невозможности) их учета, направление указанных предложений в администрацию городского поселения Смышляевка	Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский (далее – Комиссия)	Не позднее 10 дней со дня представления предложений заинтересованных лиц в Комиссию
3.	Рассмотрение разработанного проекта изменений в правила, внесение предложений и замечаний по проекту, направление проекта правил в администрацию городского поселения Смышляевка	Комиссия	В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил
4.	Проверка проекта изменений в правила на соответствие требованиям пункта 9 статьи 31 ГрК РФ, принятие решения о направлении проекта на публичные слушания или на доработку	Администрация городского поселения Смышляевка	В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил
5.	Принятие решения о проведении публичных слушаний	Глава городского поселения Смышляевка	Не позднее 10 дней со дня получения проекта
6.	Опубликование изменений в правила, решения о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов городского поселения Смышляевка	Глава городского поселения Смышляевка	С учетом периодичности выпуска газеты
7.	Проведение публичных слушаний по проекту изменений в правила	Комиссия	60 дней
8.	Доработка проекта изменений в правила с учетом результатов публичных слушаний, направление проекта изменений в правила главе городского поселения Смышляевка	Комиссия	Не позднее 10 дней со дня получения проекта о внесении изменений в правила
9.	Принятие решения о направлении проекта изменений в правила в Собрание представителей городского поселения Смышляевка или об отклонении соответствующего проекта и направлении его на доработку	Глава городского поселения Смышляевка	В течение 10 дней со дня представления изменений в правила
10.	Опубликование проекта изменений в правила после утверждения Собранием представителей городского поселения Смышляевка о в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов городского поселения Смышляевка	Глава городского поселения Смышляевка	В течение 10 дней со дня утверждения проекта изменений в правила

Приложение N2
 к постановлению администрации
 городского поселения Смышляевка
 муниципального района Волжский Самарской области
 от 19 марта 2020 года N223

Порядок направления заинтересованными лицами предложений по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

1. Заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее также – Комиссия) предложения по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, утвержденные Решением Собраний представителей городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области от 05.09.2013 N273/33 (далее также – проект изменений в Правила).

2. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: 443548, Самарская область, пос. Смышляевка, ул. Пионерская, 2«а».

3. Рассмотрению Комиссией подлежат любые предложения заинтересованных лиц, касающиеся вопросов подготовки проекта изменений в Правила, направленные в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего Постановления.

4. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу.

5. Полученные материалы возврату не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц и направляет их в уполномоченный орган администрации городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области.

7. По результатам рассмотрения предложений Комиссия направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее тридцати дней со дня получения предложения.